

государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»
(ГАПОУ НГТК)

ПРИНЯТО
на общем собрании студентов
Протокол № 1
«14» января 2020 г.



Положение

С=ru, О=директор, О=инициация «Добрые сердца»
ГАПОУ СО ""НГТК""",
CN=Земалиндинова В.М.,
E=coll_ngtk_nkb@samara.edu.
ru
00c0c015673a4b00a0

1. Общее положение 2021 04.01 11:35:14+04'00'

2. Цель и задачи волонтерской деятельности
3. Организация деятельности волонтерского объединения
4. Права и обязанности участников волонтерского объединения
5. Права и обязанности лидера волонтерского объединения
6. Порядок приема и регистрации работы волонтера
7. Возможные формы поощрения волонтеров

Новокуйбышевск 2020 г.

1. Общие положения.

1.1. Волонтерское объединение «Добрые сердца» – это подростковое объединение добровольцев - обучающихся ГАПОУ "НГТК", участвующих в творческой, социально-полезной, социально-значимой деятельности.

Объединение волонтеров создаётся с целью создания условий для развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально-активных подростков.

1.2. Объединение создано и действует на основании добровольности, самоуправления и равноправности его членов.

1.3. Участником объединения может стать студент ГАПОУ «НГТК» 1 – 4 курсов обучения, который поддерживает цели и задачи объединения и ориентирован на ценности общества.

1.4. Член объединения может оставить членство по собственному желанию, или быть исключённым по решению общего собрания волонтерского объединения за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.

1.5. Работа волонтерского движения осуществляется в свободное от учебного процесса время учащихся.

1.6. Ключевые понятия, используемые в положении:

- Волонтерство (добровольчество) – это добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи.
- Волонтеры (добровольцы) – граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации.
- Безвозмездный труд – бесплатный, неоплачиваемый труд.

Привлечение обучающихся колледжа без их согласия к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

- Благополучатели – граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь.

2. Цель и задачи волонтерской деятельности

2.1 Целью волонтерской деятельности является предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социальную практику.

2.2 К задачам волонтерской деятельности относятся:

- популяризация идей добровольчества в молодежной среде;
- привлечение молодежи к участию в добровольной безвозмездной помощи на базе учебного заведения;
- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;
- гражданско-правовое воспитание.

3. Организация деятельности волонтерского объединения

3.1. Волонтерская деятельность в колледже реализуется в различных формах, среди которых наиболее распространенными являются:

-Обучающее мероприятие для волонтера: круглый стол, мастер-класс, тренинг, дискуссионная площадка, обучающий семинар, психологическое занятие, тренинг, др.;

-Социальное мероприятие для благополучателей: массовая акция, выставка, чемпионат, соревнования, игры; распространение полиграфической информационной продукции; создание плакатов, видеороликов; сбор социологической информации (анкетирование, тестирование, опросы) и обработка данных; оказание консультационных, информационных, организационных и иных услуг как обучающие курсы для граждан старшего поколения; сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, др. Формы проведения волонтерских мероприятий определяют лица или организации, ответственные за их проведение.

3.2. Содержание волонтерской деятельности определяется социальным заказом, поступившим от колледжа, благополучателей или по инициативе студентов и сотрудников колледжа.

3.3. Основными направлениями деятельности волонтерского объединения являются:

- оказание помощи категориям и группам лиц, нуждающимся в посторонней помощи и поддержке;
- участие в защите и охране окружающей среды и благоустройстве территорий, реставрации памятников духовного и культурного наследия;
- участие в развитии и популяризации физической культуры и спорта, пропаганде здорового образа жизни;
- участие в мероприятиях, направленных на профилактику негативных проявлений в молодежной среде;
- участие в проведении массовых, культурных, физкультурных, спортивных и других зрелищных и общественных мероприятий разного уровня;
- участие в создании возможностей для творческого самовыражения и раскрытия творческого потенциала каждого волонтера. Указанные направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих волонтерских формирований.

3.4. Общее руководство волонтерским объединением в колледже осуществляется лицом, назначенным приказом директора из числа педагогических работников.

4. Права и обязанности участников волонтерского объединения

4.1. Волонтеры имеют право:

- 4.1.1. Выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает их потребностям и интересам;
- 4.1.2. Получать необходимую информацию, оборудование;
- 4.1.3. Вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;

- 4.1.4. Получать признание и благодарность за свой труд;
- 4.1.5. Получать дополнительные знания, необходимые волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- 4.6. Отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины).
- 4.2. Волонтер обязан:
 - 4.2.1. Четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
 - 4.2.2. Знать, уважать принципы волонтерской деятельности и следовать им;
 - 4.2.3. Выполнять инструкции, выданные ему во время прохождения инструктажа;
 - 4.2.4. Беречь материальные ресурсы, предоставленные колледжем для выполнения волонтерской деятельности.
- 4.3. Организаторы волонтерской деятельности обязаны:
 - 4.3.1. При разработке и реализации волонтерской деятельности руководствоваться локальными актами и нормативными правовыми документами, регулирующими данный вид деятельности;
 - 4.3.2. Создавать условия для реализации и развития волонтерской деятельности в колледже;
 - 4.3.3. Координировать усилия участников волонтерской деятельности для достижения поставленной цели.

5. Права и обязанности лидера волонтерского объединения

- 5.1. Лидер волонтерского объединения назначается открытым голосованием на Совете студенческого самоуправления на 2 года.
- 5.2. На лидера возлагаются следующие функции:
 - информирование волонтеров объединения о волонтерских вакансиях и предложениях;
 - формирование списочного состава участников мероприятия и распределение видов работ между ними;
 - ведение учета времени, отработанного волонтером, контроль качества выполнения работ волонтерами, внесение записи в личную книжку волонтера о факте его участия в проведении мероприятия;
 - информирование о результатах участия волонтеров в проведении мероприятий на информационных стендах и официальном сайте колледжа в сети «Интернет».
- 5.3. Лидер волонтерского объединения имеет право:
 - привлекать к волонтерской деятельности студентов и педагогических работников, вести информационно-разъяснительную работу;
 - создавать профильные (творческие, рабочие) группы (не менее 3 волонтеров) по направлениям волонтерского движения;
 - отказаться от услуг волонтера в случае невыполнения им своих обязанностей;
 - вносить в Личную книжку волонтера сведения о выполняемых видах деятельности, выполненных объемах работ и заверять подписью ответственного лица и печатью организации.

6. Порядок приема и регистрации работы волонтера

6.1. Каждый член волонтерского объединения должен получить книжку добровольца ГАПОУ НГТК и зарегистрироваться на сайтах <https://добровольцыроссии.рф> и <https://myrosmol.ru>

6.2. Оформление отношений с волонтерами закрепляется следующей документацией: личная книжка волонтера.

6.3. Личная книжка волонтера(добровольца) – документ, подтверждающий добровольческую деятельность студента в образовательном пространстве колледжа и за его пределами. Оформленная в соответствии с установленным образцом и заверенная начальником отдела ППС и ВР, она вручается волонтеру лично.

7. Возможные формы поощрения волонтеров

7.1. Волонтеры и организаторы волонтерской деятельности могут иметь следующие формы поощрения:

- награждение грамотой, дипломом, благодарностью, памятным подарком;
- подготовка публикаций, видеофильмов о достижениях участника волонтерского объединения для размещения в СМИ и (или) на сайте колледжа;
- участие в студенческих молодежных выездных мероприятиях (семинарах, фестивалях, форумах и т.д.).