# ОТЧЁТ О РАБОТЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ «НАСТАВНИЧЕСТВО»

## за 2025 – 2026учебный год




**Наставническая пара**
**Макарова С.П. – Сергейчева О.А.**

Начало реализации программы наставничества с 1.09.2025 г.,
срок окончания  30.06 2026 г.

**ЦЕЛЬ НАСТАВНИЧЕСТВА:** Создание условий максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого в процессе овладения профессиональной деятельностью и адаптации на новом рабочем месте, для успешной личной и профессиональной самореализации.

Работа поводилась в соответствии с Программой наставничества, Дорожной картой, Индивидуальным планом наставляемого

# НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

- Организационно-методическое сопровождение деятельности
- Информационно-методическое сопровождение деятельности
- Программно-методическое сопровождение деятельности.
- Организация профессиональных проб стажёра.
- Повышение квалификации стажёра, оказание методической помощи в прохождении курсов.
- Участие в конференциях, конкурсах профессионального мастерства, семинарах, педсоветах.

# ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

| МЕРОПРИЯТИЙ |
| --- |
| 1. Участие в работе «круглого стола» по организации и планированию работы наставников и стажёров на 2025-26 учебный год. |
| 2. Разработка дорожной карты работы наставнической пары, индивидуального плана стажёра |
| 3. Анкетирование стажёра. |
| 4. Участие в работе «круглого стола» по обсуждению результатов работы наставнических пар за 2025/26 учебный год. |

# ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

| МЕРОПРИЯТИЯ |
| --- |
| 1.Знакомство с сайтом колледжа. |
| 2. Самообразование стажёра по изучению федерального и регионального законодательства о системе образования . |
| 3. Изучение изменений в нормативно-правовых актах ГАПОУ «НГТК». |
| 4.Изучение нормативно-правовых актов ГАПОУ «НГТК». |
| 5. Изучение ФГОС и ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение |

# ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## МЕРОПРИЯТИЯ

1. Разработка рабочих программ и календарно-тематических планов по преподаваемым учебным дисциплинам специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение
2. Составление фонда оценочных средств по преподаваемым дисциплинам и междисциплинарным курсам.
3. Составление методических рекомендаций к практическим занятиям по учебным дисциплинам «Управление персоналом», «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога».

# ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОБ СТАЖЁРА

| МЕРОПРИЯТИЯ |
| --- |
| 1. Совместная разработка технологических карт учебных занятий.<br>2. Посещение уроков стажёра по преподаваемым учебным дисциплинам и МДК в группах 32, 31К. Совместный анализ посещённых уроков. |
| 3. Участие в Едином методическом дне. Проведение открытых уроков в группах 32,31к<br>4. Участие во Всероссийском конкурсе «Навигаторы детства»<br>5. Участие в областном семинаре «реализация регионального компонента в рамках духовно-нравственного просвещения обучающихся» |

- Открытые уроки по дисциплинам

«Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога», «Управление персоналом»








# ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ СТАЖЁРА, ОКАЗАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В ПРОХОЖДЕНИИ КУРСОВ

## НАИМЕНОВАНИЕ КУРСОВ

Повышение квалификации и педагогического мастерства по дополнительным профессиональным программам :

- «Современный классный руководитель: проектирование и организация воспитательной деятельности в общеобразовательной организации» -36 ч., 2025 г.
- «Применение технологии формирующего оценивания на современном уроке» – 36 ч., 2026г.
- «Разработка публичного выступления работников образовательных учреждений» - 36ч., 2026г.
- «Технология разработки рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы среднего профессионального образования» -36ч., 2026г.

# УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИЯХ, КОНКУРСАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА, СЕМИНАРАХ, ПЕДСОВЕТАХ

| НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ |
| --- |
| 1. Участие во Всероссийском конкурсе «Навигаторы детства» |
| 2. Участие в областном семинаре «реализация регионального компонента в рамках духовно-нравственного просвещения обучающихся» |
| |
| |
| |

# УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИЯХ, КОНКУРСАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА, СЕМИНАРАХ, ПЕДСОВЕТАХ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования»

СЕРТИФИКАТ

участника

**ОБЛАСТНОГО СЕМИНАРА «РЕАЛИЗАЦИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО КОМПОНЕНТА В РАМКАХ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»**

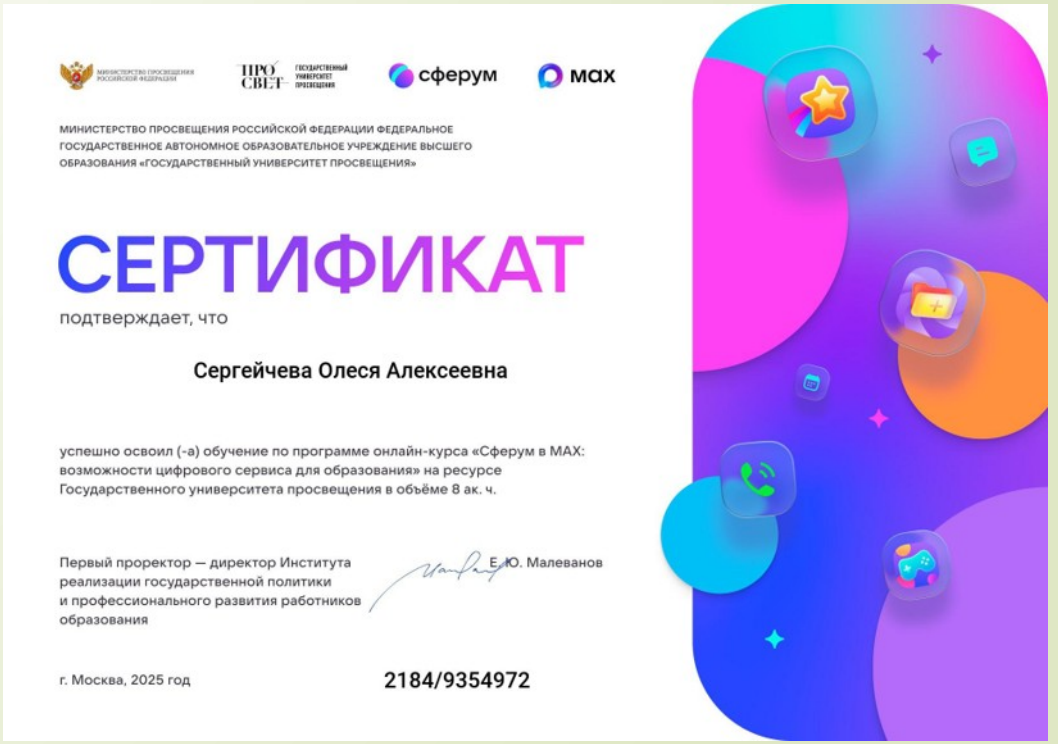
выдан

**Сергейчевой Олесе Алексеевне,**

педагогу-организатору
Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

И.о. ректора И.Н. Минаев

САМАРА, 2025



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Сергейчева Олеся Алексеевна

успешно освоил (-а) обучение по программе онлайн-курса «Сферум в MAX: возможности цифрового сервиса для образования» на ресурсе Государственного университета просвещения в объёме 8 ак. ч.

Первый проректор — директор Института реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Е.Ю. Малеванов

г. Москва, 2025 год

2184/9354972

# НАИМЕНОВАНИЕ КУРСОВ

-Применение технологии формирующего оценивания на современном уроке.

Количество часов: 36.

Дата начала занятий: 10.02.2026.

Дата окончание занятий: 17.02.2026.

- Разработка публичного выступления работников образовательных учреждений.

Количество часов: 36.

Дата начала занятий: 24.02.2026.

Дата окончание занятий: 02.03.2026.

- Технология разработки рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы среднего профессионального образования.

Количество часов: 36.

Дата начала занятий: 23.03.2026.

Дата окончание занятий: 27.03.2026.

# Методическая продукция, созданная наставляемым

- Методические рекомендации к выполнению практических занятий по учебным дисциплинам «Управление персоналом», «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога».

# СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ !

