СОГЛАСОВАНО
Директор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области Центра профессионального образования

_____ О.Ю. Нисман
«09» _____ 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области

_____ В.Б. Черноиванов
«09» _____ 2026 г.

Директор ГАПОУ «НГТК»

_____ В.М. Земалиндинова
«09» _____ 2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FC15999EF3A04FA3F3F685DC1AD2EAB2
Владелец: Земалиндинова Венера Миннихатиповна
Действителен: с 28.04.2026 до 22.07.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Областной научно-практической конференции «ИННОВАЦИОННЫЕ ПОДХОДЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ»

Новокуйбышевск, 2026г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цель и задачи Областной научно-практической конференции «Инновационные подходы в профессиональном образовании» (далее – Конференция), порядок её организации, проведения и подведения итогов.

1.2 **Цель Конференции** - изучение, обобщение и популяризация педагогического опыта внедрения инновационных образовательных технологий, методик и передовых практик в систему профессионального образования.

1.3 **Задачи:**

– обсуждение и анализ актуальных проблем и вызовов, стоящих перед системой среднего профессионального (СПО) в условиях цифровизации и трансформации рынка труда;

– содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в области инновационных подходов в профессиональном образовании;

– поиск эффективных форм и методов взаимодействия образовательных организаций с работодателями и индустриальными партнерами для практико-ориентированной подготовки кадров.

1.4 Организатором Конференции является государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж» (далее – ГАПОУ «НГТК»).

Место проведения Конференции: ГАПОУ «НГТК», г. Новокуйбышевск, ул. Успенского, 2.

1.5 Методическую и организационную поддержку Конференции обеспечивают государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования, Совет директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области.

1.6 Участниками Конференции являются: руководители ОО, преподаватели и мастера профессионального обучения, методисты, представители работодателей.

1.7 **Конференция осуществляет работу по следующим направлениям**:

1. <u>Практико-ориентированные и компетентностные модели обучения.</u>

Рассматриваются вопросы:

- Выстраивание сквозной практико-ориентированности в обучении: от первого курса до ГИА.

- Формирование профессиональных и общих компетенций через модульно-компетентностный подход в обучении.

- Роль демонстрационного экзамена и чемпионатного движения («Профессионалы» и др.) в оценке реальных навыков студентов.

2. Цифровые технологии и новые форматы обучения.

Рассматриваются вопросы:

- Смешанное и гибридное обучение в СПО: лучшие практики, инструменты, метрики эффективности.
- Использование цифровых платформ и симуляторов для отработки профессиональных навыков.
- Применение ИИ-инструментов в образовательном процессе.
- Цифровые учебно-методические комплексы и электронные ресурсы.

3. Активные и интерактивные методики.

Рассматриваются вопросы:

- Проблемно-ориентированное обучение (PBL) и кейс-методы в профессиональных дисциплинах.
- Проектная деятельность как инструмент формирования метапредметных результатов: от мини-проектов на учебном занятии до междисциплинарных проектов с внешними партнёрами.
- Геймификация и эдьютейнмент в профессиональном обучении.

4. Связь с рынком труда и партнёрство с работодателями.

Рассматриваются вопросы:

- Участие работодателей в разработке образовательных программ..
- Наставничество и дуальные модели обучения. Взаимодействие с работодателями – важное направление работы ПОО.
- Мониторинг запросов работодателей и актуализация содержания подготовки: инструменты и процедуры для регулярного обновления программ.

1.8 **Формы участия в Конференции**:

- дистанционное участие участников в работе конференции с докладами в Online формате и публикацией статьи
- заочное участие участников с предоставлением статьи для публикации в сборнике материалов Конференции;

Авторами статьи могут быть не более **2-х участников**.

Информация о требованиях к подключению будет выслана до начала Конференции – **24 ноября 2026г.**

1.9 Дата проведения Конференции **27 ноября 2026 года.**

1.10 Время подачи заявок, материалов (тезисов выступлений, статей) Конференции с **10 ноября** по **20 ноября 2026 года.**

1.11 По итогам Конференции издаётся электронный сборник, оформленный с оригиналов, присланных авторами. В электронный сборник включаются статьи, допущенные к публикации решением редакционной коллегии. Редактирование статей не предусматривается. Авторы несут полную ответственность за содержание и грамотность представленных материалов.

1.12 Материалы, поступившие **позднее 21 ноября 2026г.**, а также не соответствующие тематике конференции и правилам оформления, опубликованы не будут.

2. Организация проведения Конференции

2.1 Организационные мероприятия по подготовке Конференции осуществляет оргкомитет. Состав оргкомитета утверждается приказом директора ГАПОУ «НГТК».

2.2 В процессе работы оргкомитет:

- осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу;
- осуществляет взаимодействие с заинтересованными лицами и организациями;
- готовит сертификаты и благодарственные письма для участников Конференции;
- организует процедуру подведения итогов Конференции.

2.3 Координаты оргкомитета и ответственные лица:

Адрес: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж», г. Новокуйбышевск, ул. Успенского, 2. Тел./факс: 8(846) 35 6-60-35, pu26_coll_ngtk_nkb@63edu.ru

Координатор:

Свириденко Людмила Ивановна – старший методист ГАПОУ «НГТК» - 89277243205

2.4 Конференция предусматривает следующие этапы:

- сбор заявок, статей/тезисов;
- формирование списка участников Конференции;
- проведение конференции в дистанционном формате;
- составление электронного сборника материалов Конференции;
- оформление наградных материалов;
- награждение участников Конференции.

3. Порядок проведения Конференции

3.1 Сроки проведения и регламент Конференции:

- с **10 ноября** по **20 ноября 2026 года** осуществляется приём заявок и статей для участия в Конференции на адрес электронной почты conference@nggtk.ru с пометкой «Конференция». Название файлов, содержащих статью и заявку должно совпадать с фамилией автора (например, Иванова А.С._ статья, Иванова А.С._ заявка);
- **26 ноября 2026 года** в 11.30 – тестовое подключение в Online формате участников научно-практической конференции;

– **27 ноября 2026 года** в 10.00 подключение в Online формате участников научно-практической конференции. Время выступления с докладом 7– 8 минут.

– **10 декабря 2026 года** подготовка сертификатов и благодарственных писем;

– с **14 декабря** по **30 декабря 2026 года** осуществляется формирование сборника;

– до **15 января 2027** года размещение электронного сборника Конференции на официальном сайте ГАПОУ «НГТК» https://nggtk.ru/userfiles/files/2026g-gapou-ngtk-polojenie-o-nauchno-prakticheskoy-konferentsii.pdf

4.Требования к оформлению материалов для публикации

4.1 К публикации принимаются статьи объёмом – не более 4 страниц.

4.2 Правила оформления статьи (Приложение 1): поля по 2 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта -12 пт., межстрочный интервал – одинарный, отступ красной строки – 1,25 см, выравнивание – по ширине, ориентация листа – книжная. Текст не должен содержать рисунков.

Список информационных источников приводится в конце статьи. Материалы не архивируются.

По центру прописными буквами (полужирный шрифт) печатается название статьи. Следующая строка пропускается. Далее – фамилия и инициалы автора, должность (курсивом, строчными буквами). На следующей строке курсивом печатается наименование образовательного учреждения. Следующая строка пропускается. Далее следует текст статьи.

4.3 Авторы несут полную ответственность за содержание и оформление материалов. Редактирование не предусматривается.

4.4 В название файла выносится фамилия автора. Например, **Иванова Г.Н._статья** или **Иванова Г.Н. _заявка**

5. Подведение итогов

5.1 По завершению работы Конференции Оргкомитет: подводит итоги, отправляет сертификаты и благодарственные письма на электронный адрес указанный в заявке, размещает электронный сборник материалов Конференции на официальном сайте ГАПОУ «НГТК» nggtk.ru в разделе Ведущий колледж.

Приложение 1

Образец оформления текста статьи/ тезисов преподавателя

ЦИФРОВЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ

Иванова М.К., преподаватель
ГАПОУ «Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж»

Текст статьи……
……

Информационные источники

1. ……
2. ……
3. ……
4. ……
5. ……

Приложение 2

Форма заявки

ЗАЯВКА
на участие в Областной научно-практической конференции
«Инновационные подходы в профессиональном образовании»

Фамилия Имя Отчество участника (полностью)	
Полное и сокращенное наименование образовательного учреждения (по Уставу)	
Должность участника	
Название статьи/доклада	
Форма участия (отметить +) - заочное участие (публикация статьи)	
- выступление на Конференции с докладом в формате Online и публикацией статьи	
Контактная информация (E-mail, телефон)	