

ПРИКАЗ

Дата
составления
02.09.2024

Номер
документа
169

Об обеспечении функционирования ВСОКО и
проведении самообследования в 2024-2025
учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), ФГОС СПО, приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций», Положением о внутренней системе оценки качества в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Новокуйбышевский гуманитарно-технологический колледж», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности колледжа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план функционирования ВСОКО на 2024-2025 учебный год (Приложение 1 к приказу).
2. Утвердить рабочую группу по обеспечению функционирования ВСОКО в 2024-2025 учебном году под руководством заместителя директора Свириденко Натальи Павловны, в следующем составе:
 - Елисеева Мария Петровна, руководитель образовательных программ
 - Макарова Светлана Павловна, руководитель образовательных программ
 - Топоренкова Татьяна Николаевна, руководитель образовательных программ
 - Костенко Ирина Владимировна, заместителя директора
 - Свириденко Людмила Ивановна, старший методист
 - Самойлова Надежда Вячеславовна, председатель ПЦК
 - Москаева Наталья Валерьяновна, председатель ПЦК
 - Фролова Инна Геннадьевна, председатель ПЦК
 - Крицина Инга Вячеславовна, председатель ПЦК
3. Утвердить график проведения внутренних аудитов на 2024-2025 учебный год (Приложение 2 к приказу).
4. Возложить ответственность по обеспечению контроля над выполнением контрольно-оценочных мероприятий ВСОКО на заместителя директора – Свириденко Н.П.

5. Членам рабочей группы по реализации ВСОКО в 2024-2025 учебном году: - организовать и провести мониторинг показателей ВСОКО по курируемым направлениям деятельности;

- представить результаты мониторинга показателей ВСОКО на заседании педагогического совета по итогам 1 семестра и по итогам года;

- разработать перечень управленческих решений по устранению выявленных недостатков в ходе мониторинга и повышению качества подготовки специалистов в колледже;

- рассмотреть выполнение принятых управленческих решений на заседании педагогического совета.

6. Утвердить план подготовки и проведения самообследования в 2024-2025 учебном году (Приложение 3 к приказу).

7. Утвердить ответственных по проведению самообследования.

Содержание и качество подготовки обучающихся	Елисеева М.П., Макарова С.П., Топоренкова Т.Н.
Численность студентов по специальностям, курсам и формам обучения	Свириденко Н.П.
Качество подготовки обучающихся и оценка образовательной деятельности	Елисеева М.П., Макарова С.П., Топоренкова Т.Н.
Результаты государственной итоговой аттестации	Елисеева М.П., Макарова С.П., Топоренкова Т.Н.
Результаты промежуточной аттестации за 2-й семестр 2023-2024 и 1-й семестр 2024-2025 учебного года	Елисеева М.П., Макарова С.П., Топоренкова Т.Н.
Организация учебного процесса. Сведения об организации практики студентов	Елисеева М.П., Макарова С.П., Топоренкова Т.Н.
Отзывы работодателей о выпускниках колледжа	Елисеева М.П., Макарова С.П., Топоренкова Т.Н.
Реализация программ дополнительного образования	Баннова Н.В.
Реализация программ для студентов в научных обществах, достижения	Самойлова Н.В., Москаева Н.В., Фролова И.Г., Криница И.В.
Востребованность выпускников	Балабашина М.С.
Сведения о повышении квалификации, достижения педагогических работников. Методическое обеспечение образовательного процесса	Свириденко Л.И.
Организация воспитательной работы и социально значимой деятельности	Костенко И.В.
Материально-техническая база образовательной организации	Шашков П.Г.
Финансовое обеспечение	Сараева М.А.

Обеспечение условий для обучения лиц с ОВЗ	Жаркова О.И.
Библиотечно-информационное обеспечение	Свириденко Н.П.
Внутренняя система оценки качества. Цели, задачи на следующий год	Свириденко Н.П.

5. Общую ответственность за функционирование и развитие ВСОКО оставляю за собой.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FC15999EF3A04FA3F3F685DC1AD2EAB2
Владелец: Земалиндинова Венера Миннихитиловна
Действителен: с 26.04.2026 до 22.07.2027

Директор
должность руководителя организации

В.М. Земалиндинова
подпись

В.М. Земалиндинова
расшифровка подписи

Ознакомлены:

Свириденко Н.П.

Костенко И.В.

Макарова С.П.

Елисеева М.П.

Топоренкова Т.Н.

Свириденко Л.И.

Сараева М.А.

Баннова Н.В.

Самойлова Н.В.

Москаева Н.В.

Фролова И.Г.

Криница И.В.

Шашков П.Г.

Жаркова О.И.

Свириденко « 02 » сентября 20 24 г.
Костенко « 02 » сентября 20 24 г.
Макарова « 02 » сентября 20 24 г.
Елисеева « 02 » сентября 20 24 г.
Топоренкова « 02 » сентября 20 24 г.
Свириденко « 02 » сентября 20 24 г.
Сараева « 02 » сентября 20 24 г.
Баннова « 02 » сентября 20 24 г.
Самойлова « 02 » сентября 20 24 г.
Москаева « 02 » сентября 20 24 г.
Фролова « 02 » сентября 20 24 г.
Криница « 02 » сентября 20 24 г.
Шашков « 02 » сентября 20 24 г.
Жаркова « 02 » сентября 20 24 г.